

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа с. Сулак Краснопартизанского района  
Саратовской области имени Героя Советского Союза  
Иванова Ивана Сергеевича»

Рассмотрено на  
Педагогическом совете  
Протокол №6 от  
29.03.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ «СОШ с. Сулак»  
Агалакова Н.И.  
Приказ №23 от 29.03.2022 г.



ОТЧЕТ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. СУЛАК  
КРАСНОПАРТИЗАНСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА  
ИВАНОВА ИВАНА СЕРГЕЕВИЧА»  
ЗА 2021 ГОД

*Получено: А.В. Визубова 04.04.2022г.*

## Аналитическая часть

### 1. Образовательная деятельность МОУ «СОШ с. Сулак»

Полное наименование организации в соответствии с уставом: Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Сулак Краснопартизанского района Саратовской области имени Героя Советского Союза Иванова Ивана Сергеевича»

Юридический, фактический адреса: 413542, Саратовская область, Краснопартизанский район, с. Сулак, ул. Максима Горького, д.15.

Телефон: 8 (84577) 2-66-76

E-mail: [shcsulak.69@mail.ru](mailto:shcsulak.69@mail.ru)

Год основания: 1971г.

Лицензия: Серия 64Л01 0002517, регистрационный номер №2776, выдана 11 июля 2016г.

Срок действия: бессрочно.

Учредитель (ли): Функции и полномочия учредителя МОУ «СОШ с. Сулак» выполняет

Администрация Краснопартизанского муниципального района Саратовской области.

Реализуемые программы: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование.

Наличие филиалов – нет.

Устав МОУ «СОШ с.Сулак» утвержден Постановлением администрации Краснопартизанского муниципального района Саратовской области от 22 декабря 2015г. 27 сентября 2018 года, 19 декабря 2019 года, 12 февраля 2020 года внесены изменения и дополнения.

Организационно-правовая форма – муниципальное учреждение,

тип - общеобразовательная организация,

вид (категория) организации - средняя общеобразовательная школа.

Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе: серия 64 002510512 ИНН 6418008454.

Свидетельство о включении в Единый государственный реестр юридических лиц

Серия 64 №001544478 от 05 декабря 2002 года, выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №2 по Саратовской области.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности Лицензия серия 64Л01 №0002517 регистрационный номер №2776 от 11 июля 2016 года, выдана Министерством образования Саратовской области.

Реализуемые программы: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование.

Свидетельство о государственной аккредитации : серия 64 АО №000752, регистрационный номер №1461 от 05 октября 2016 года.

Для организации образовательной деятельности школа использует здание, расположенное по юридическому адресу: 413542, Саратовская область, Краснопартизанский район, с. Сулак, ул. Максима Горького, д.15, общей площадью 2443,7 кв. м., в котором организованы занятия для обучающихся начальных классов, классов основной и средней школы. Школа вступила в действие в январе 1971 году. На образовательную ситуацию в школе большое влияние оказывает ее расположение. МОУ «СОШ с. Сулак» находится в 26 км от районного центра п. Горный, и в 250 км от областного центра г. Саратова. В непосредственной близости находятся: МДОУ Детский сад №7 «Ландыш», ФАП с. Сулак, Сельский Дом Культуры, с которыми налажены прочные связи.

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», другими нормативными правовыми актами,

которые регулируют деятельность образовательных организаций, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11-х классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС СОО). Школа реализует АООП НОО (вариант2, вариант3.3), АООП ООО (вариант1).

В 2021 году в результате введения ограничительных мер в связи с распространением коронавирусной инфекции часть образовательных программ в 2019/2020 и в 2020/2021 учебных годах пришлось реализовывать с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого использовались федеральные и региональные информационные ресурсы.

Результаты педагогического анализа, проведенного по итогам освоения образовательных программ в дистанционном режиме, свидетельствуют о снижении результативности образовательной деятельности в начальной и основной школе. Причину данной ситуации видим в следующем:

- недостаточное обеспечение обучающихся техническими средствами обучения – компьютерами, ноутбуками и др., высокоскоростным интернетом;
- недостаточное внимание родителей (законных представителей) обучающихся при организации домашней обстановки, способствующей успешному освоению образовательных программ;
- не успешность работников Школы в установлении полноценного взаимодействия с родителями, проведении достаточных разъяснений о включенности в дистанционные занятия и значимости их для обучающихся.

Исходя из сложившейся ситуации, в плане работы Школы на 2022 год необходимо предусмотреть мероприятия, минимизирующие выявленные дефициты. Промежуточная аттестация проводится в сроки, определяемые приказами образовательной организации. Оценки по предметам, дисциплинам за учебный период выставляются за 2 дня до его окончания. В начальной школе в первом классе аттестация не проводится, во 2-9 классах промежуточная аттестация осуществляется каждую четверть и год, в 10-11 классах – за полугодия и год.

Во избежание перегрузки обучающихся, в конце четверти, полугодия, года, разрешается проведение контрольных работ и зачетов не более одного в день, трех в неделю. Время проведения итоговых контрольных работ определяется общешкольным графиком, составляемым заместителем директора по согласованию с учителями – предметниками. В конце четверти, полугодия школа предоставляет возможность сдачи зачетов по предметам обучающимися, пропустившими занятия по неуважительной причине, в данной четверти (полугодии) с соблюдением всех требований.

Годовая аттестация проводится по окончании учебного года в форме выставления годовых отметок преподавателем за весь курс обучения на основании промежуточных аттестаций.

Восполнение обучающимися знаний материала, пропущенного по уважительным причинам, производится самостоятельно, на индивидуальных консультациях и в каникулярное время с обязательной последующей аттестацией.

Итоговая аттестация в 9, 11 классах проводилась в соответствии со сроками, установленными Министерством Просвещения Российской Федерации.

Социум на территории, где находится школа, очень разноплановый.

За 48 лет функционирования школы сформировалась традиция преемственности поколений обучающихся. В школе учатся дети, чьи родители были ее выпускниками.

Школа сотрудничает с Отделом военного комиссариата Саратовской области по г. Пугачеву, Пугачевскому, Ивантеевскому и Краснопартизанскому районам, МУЗ «Краснопартизанская ЦРБ», РМУК Краснопартизанская МЦБ», ЦСЗН Краснопартизанского района, Районным Дом Детского Творчества, которые осуществляют дополнительное образование спортивно-оздоровительного и

социального направления. На территории школы дополнительное образование реализуется в кружках по направлению «Искусство»: «Умелые руки» и «В мире хора», работают 7 кружков и Школьный спортивный клуб «Юниор», в которых занимаются 100% обучающихся школы. Создан отряд «Юный друг полиции».

Таким образом, воспитательная система школы ориентируется не только на свой воспитательный потенциал, но и на потенциал окружающей социальной, предметно-эстетической и природной среды.

Все школьные традиционные дела делились на общешкольные, классные и групповые.

Что же касается традиционных школьных дел, то все они прошли успешно, это:

- "1 сентября - День Знаний" - торжественная линейка
- «Дорогие мои старики»
- "День Учителя"
- "Праздник Осени"
- "Пусть всегда будет мама"
- "Новогодние ёлки", "Новогодний бал"
- Рождественские гуляния
- День защитника Отечества, "Уроки Мужества"
- "Международный женский день - 8 Марта"
- "Масленица"
- Месячники по профилактике дорожного травматизма и правонарушений
- Месячник военно-патриотической работы
- Пасха
- "Войны не знали мы, но все же..."
- "Последний звонок".

В традиционных школьных мероприятиях участвуют все классы, но степень активности классов в жизни школы, естественно, разная. Это связано с работой классных руководителей их желанием и умением организовать, привлечь детей, умением привлекать к участию в мероприятиях каждого ребенка.

Эффективность работы классных руководителей прослеживается в положительной динамике:

- состоянии психологического и физического здоровья обучающихся класса;
- уровне воспитанности учащихся;
- проценте по посещаемости учебных занятий;
- уровне сформированности классного коллектива.

В планах классных руководителей прослеживается деятельность по созданию условий для саморазвития и самореализации личности учащихся, их успешной социализации в обществе.

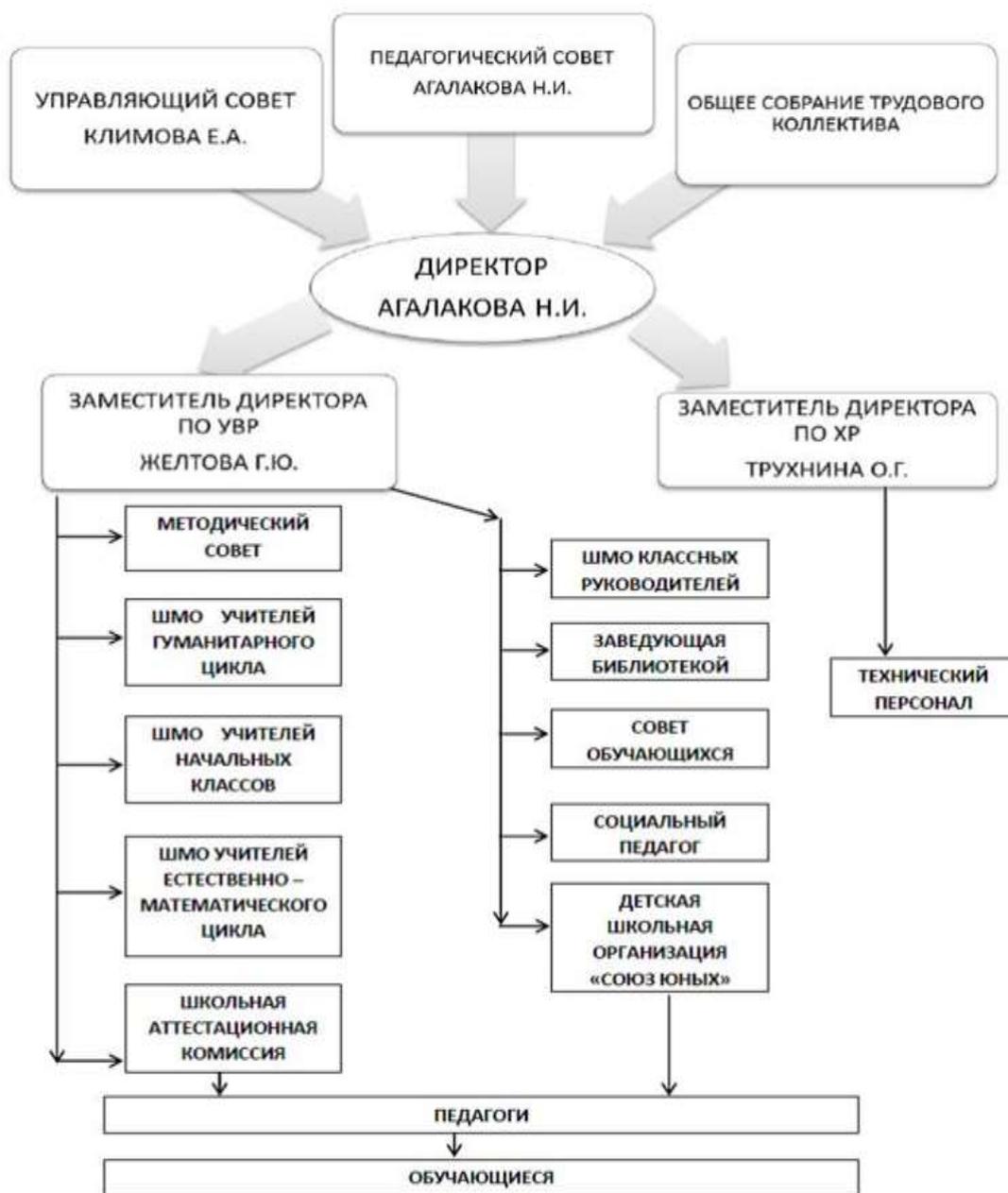
Работает школьный Совет профилактики. Заседания проводятся один раз в месяц, по необходимости созываются внепланово. На учете в «группе риска» состоят 2 обучающихся, как проживающие в семье «группы риска» в отопительный период. В 2021 году Школа провела работу по профилактике употребления психоактивных веществ (ПАВ), формированию здорового образа жизни и воспитанию законопослушного поведения обучающихся. Мероприятия проводились с участием обучающихся и их родителей.

Велась работа по выявлению неблагополучных семей. На конец учебного года семей, находящихся в социально - опасном положении - 0. Семьи обучающихся посещали классные руководители, имеются акты обследований.

В 2022 году стоит задача поддерживать на прежнем уровне образовательную деятельность и качество предоставляемых образовательных услуг для сохранения имиджа образовательного учреждения. Задача на нынешний год - разработка комплекса мероприятий, направленных на повышение уровня доверия граждан качеству условий оказания образовательных услуг ОУ.

## 2. Система управления МОУ «СОШ с. Сулак»

### СТРУКТУРА ВНУТРИШКОЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ



Административно-общественная работа:

Тематические педсоветы – 4 раза в год (1 раз в четверть).

Организация малых педсоветов (по необходимости) .

Совещания при директоре: среда– 14.30-15.30.

Профсоюзное собрание – 2 раза в год.

График работы библиотеки: ежедневно с 10.00 до 11.00.

График работы социального педагога:

Понедельник 8.00 – 14.30

Вторник 8.00 – 14.30

Среда 8.00 – 14.30

Четверг 8.00 – 14.30

Пятница 8.00 – 14.30

### 3. Содержание и качество подготовки обучающихся.

Приоритетные цели и задачи развития общеобразовательного учреждения, деятельность по их решению в отчетный период.

Цель:

Создание комфортных условий образовательной среды для предоставления качественных образовательных услуг с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, сочетая традиции и инновации в условиях внедрения нового ФГОС на всех уровнях образования.

Задачи:

• Задачи образования:

- сформировать ключевые компетентности обучающихся в решении информационных, коммуникативных и учебных образовательных задач;
- осуществить индивидуализацию образовательного процесса на основе широкого использования средств ИКТ, через формирование средств и способов самостоятельного развития и продвижения ученика в образовательном процессе;
- организовать поддержку учебных (урочных и внеурочных), внешкольных и внеучебных образовательных достижений школьников, их проектов и социальной практики;
- способствовать развитию обучающихся как субъектов отношений с людьми, с миром и с собой, предполагающее успешность и самореализацию обучающихся в образовательных видах деятельности;
- сохранить и укрепить физическое и психическое здоровье, безопасность обучающихся, обеспечить их эмоциональное благополучие;
- помочь обучающимся овладеть грамотностью в различных ее проявлениях (учебном, языковом, математическом, естественнонаучном, гражданском, технологическом).

Задачи кадрового обеспечения:

- разработка системы нормативов и регламентов, необходимых для обеспечения реализации основных образовательных программ и достижения планируемых результатов общего образования в свете требований ФГОС;
- укомплектованность кадрами, соответствующими профилю преподаваемой дисциплины и необходимой квалификации, способными к инновационной профессиональной деятельности, обладающими необходимым уровнем методологической культуры и сформированной готовностью к непрерывному образованию;
- формирование компетентностей профессиональной, информационной, коммуникативной, общекультурной, социально-трудовой, компетентности в сфере личностного самоопределения;
- создание условий для взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, обеспечивающими возможность восполнения недостающих кадровых ресурсов;
- обучение работников по всему комплексу вопросов, связанных с введением ФГОС, постоянное, научное и методическое сопровождение;
- использование инновационного опыта других образовательных учреждений, экспериментальных площадок по внедрению ФГОС;
- проведение комплексных мониторинговых исследований результатов педагогов, образовательного процесса и эффективности инноваций.

Задачи педагогического обеспечения:

- разработка рабочих образовательных программ по различным предметам на основе федеральных программ, новых государственных образовательных стандартов;
- внедрение новых технологий, развивающих инновационное, самостоятельное, критическое мышление;
- разработка и реализация воспитательной программы по духовно-нравственному воспитанию;
- реализация программы по сохранению и укреплению духовного и физического здоровья;

- разработка программы коррекционной работы;
- разработка локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательного процесса, в свете модернизации образования.

Задачи психологического обеспечения:

- апробация и внедрение методик, направленных на коррекцию усвоения знаний обучающимися;
- апробация и внедрение наиболее эффективных психодиагностических комплексов для выявления одаренных детей;
- разработка творческих, индивидуальных программ развития одаренного ребенка.

Задачи материально-технического обеспечения:

- разработка и реализация плана финансовой поддержки и материального обеспечения программы развития;
- создание необходимой материально-технической базы, обеспечивающей высокое качество образования (среднего общего) и дополнительного.

Задачи управления:

- разработка и реализация концепции эффективного управления всеми образовательными структурами и персоналом, включенным в реализацию программы развития;
- совершенствование организации ученического самоуправления.

На начальном этапе (I уровень) обучающиеся усваивают базовый стандарт знаний, овладевают элементами теоретического мышления, этики поведения. По итогам 2020-2021 учебного года качество знаний по начальным классам представлено в следующей таблице.

	2018-2019 учебный год						2019-2020 учебный год						2018-2019 учебный год					
Класс	Кол-во обучающихся	«5»	«4» и «5»	Не успевают	% КЗ	% КУ	Кол-во обучающихся	«5»	«4» и «5»	Не успевают	% КЗ	% КУ	Кол-во обучающихся	«5»	«4» и «5»	Не успевают	% КЗ	% КУ
2	10	1	3	-	60%	100%	11	3	4	-	63%	100%	9	2	4	-	66%	100%
3	9	1	3	-	44%	100%	9	-	5	-	55%	100%	10	3	3	-	60%	100%
4	10	2	4	-	40%	100%	7	-	3	-	45%	100%	9	-	3	-	33%	100%
Все го	29	4	10	-	48%	100%	27	3	12	-	55%	100%	28	5	10	-	53%	100%

Из приведенных данных видно, что качество знаний в 2020-2021 учебном году снизилось на 2%.

Успеваемость в 2020-2021 учебном году осталась на прежнем уровне 100%

В целях обеспечения дополнительного образования по предметам эстетического цикла в начальной школе, вторая половина дня была использована для кружковой работы. Также, во второй половине дня работала группа продленного дня.

Целями реализации основной образовательной программы основного общего образования (II уровень) являются:

- обеспечение планируемых результатов по достижению выпускником целевых установок, знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;
- становление и развитие личности в её индивидуальности, самобытности, уникальности, неповторимости.

Достижение поставленных целей при разработке и реализации образовательным учреждением основной образовательной программы основного общего образования предусматривало решение следующих основных задач:

- обеспечение соответствия основной образовательной программы требованиям Стандарта;
- обеспечение преемственности начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- обеспечение доступности получения качественного основного общего образования, достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования всеми обучающимися, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья;
- установление требований к воспитанию и социализации обучающихся как части образовательной программы и соответствующему усилению воспитательного потенциала школы, обеспечению индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося, формированию образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, созданию необходимых условий для её самореализации;
- обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации образовательного процесса, взаимодействия всех его участников;
- взаимодействие образовательного учреждения при реализации основной образовательной программы с социальными партнёрами;
- выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе одарённых детей, детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, их профессиональных склонностей через систему клубов, секций, студий и кружков, организацию общественно полезной деятельности, в том числе социальной практики, с использованием возможностей образовательных учреждений дополнительного образования детей;
- организация интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества, проектной и учебно-исследовательской деятельности;
- участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды, школьного уклада;
- включение обучающихся в процессы познания и преобразования внешкольной социальной среды для приобретения опыта реального управления и действия;
- социальное и учебно-исследовательское проектирование, профессиональная ориентация обучающихся при поддержке педагогов, социальных педагогов, сотрудничестве с учреждениями профессионального образования;
- сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности.

На среднем этапе обучения (II уровень) закладывается базовый фундамент общеобразовательной подготовки, необходимый обучающимся для продолжения образования и обеспечения развития личности школьника.

Сравнительный анализ качества знаний обучающихся 5-9 классов по итогам 2018-2019 учебного года, 2019-2020 учебного года и 2020-2021 учебного года представлен в таблице.

Класс	2018-2019 учебный год						2019-2020 учебный год						2020-2021 учебный год					
	Кол-во	«5»	«4» и «5»	Не	% КЗ	% КУ	Кол-во	«5»	«4» и «5»	Не	% КЗ	% КУ	Кол-во	«5»	«4» и «5»	Не	% КЗ	% КУ
5	14	4	6	-	71%	100%	8	2	2	-	50%	100%	7	-	3	-	43%	100%
6	4		3	-	75%	100%	14	4	6	-	71%	100%	9	2	1	-	37,5%	100%
7	12		6	-	50%	100%	4		2	-	50%	100%	15	1	6	-	47%	100%
8	6		2	-	33%	100%	11		5	-	45%	100%	4	-	1	-	25%	100%
9	17	2	4	-	35%	100%	6		2	-	33%	100%	11	-	4	-	36%	100%
Всего	53	6	21	-	51%	100%	43	6	17	-	53%	100%	46	3	15	-	37,7%	100%

Из приведенных данных видно, что качество знаний в 2020-2021 учебном году снизилось на 16,7 %, успеваемость осталась 100%.

На третьем этапе обучения предусматривалось, прежде всего, выполнение общеобразовательного стандарта.

Цель данного этапа - подготовка школьников в соответствии с их образовательными потребностями и возможностями, способных к самореализации, социально активных и ответственных, граждански зрелых, с высоким уровнем правовой и коммуникативной культуры.

Важнейшими задачами школы на путях достижения поставленной цели являются:

- обеспечение доступного и качественного образования в условиях внедрения федеральных государственных образовательных стандартов; формирование среды, благоприятствующей становлению и росту развивающейся личности в соответствии со своими способностями и потребностями;
- использование технологий и методик здоровьесберегающего обучения; формирование заинтересованного отношения к собственному здоровью, стремления к здоровому образу жизни всех участников образовательного процесса.

Сравнительный анализ качества знаний обучающихся 10-11 классов по итогам 2016-2017 учебного года, 2017-2018 учебного года и 2018-2019 учебного года представлен в таблице.

Класс	2018-2019 учебный год						2019-2020 учебный год						2020-2021 учебный год					
	Кол-во	«5»	«4» и «5»	Не	% КЗ	% КУ	Кол-во	«5»	«4» и «5»	Не	% КЗ	% КУ	Кол-во	«5»	«4» и «5»	Не	% КЗ	% КУ
10	-	-	-	-	-	-	8	1	3	-	50%	100%	5	-	1	-	20%	100%
11	4	2	1	-	75%	100%	-	-	-	-	-	-	7	1	3	-	57%	100%
Всего	4	2	1	-	75%	100%	8	1	4	-	50%	100%	12	1	4	-	38,5%	100%

Качество знаний в 10-11 классах в 2020-2021 учебном составило 38,5%, успеваемость остается 100%.

#### 4. Организация учебного процесса

в 2020-2021 учебном году организация учебного процесса велась в соответствии с постановление Главного санитарного врача РФ №16 от 30.06.2020 г. «Об утверждении санитарно-

эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598 -20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции».

[http://mousulak71.ucoz.net/dokument/organizacija\\_uchebno\\_goda\\_20-21.pdf](http://mousulak71.ucoz.net/dokument/organizacija_uchebno_goda_20-21.pdf)

В течение учебного года для обучающихся организовано питание:

Показатель	Начало года	Конец года
2-х разовое питание	25	25
3-х разовое питание		
Буфет	-	-
Горячее питание	94	87

### 5. Востребованность выпускников.

В 2021 году МОУ «СОШ с. Сулак» окончили 18 обучающихся: 11 обучающихся 9 класса и 7 обучающиеся 11 класса.

4 выпускника 9 класса 2020-2021 учебного года продолжили обучение в учреждениях профессионального образования:

ГАПОУ СО «ГАЭМТ» г. Балаково.

1 выпускник 11 класса поступил Севастопольский Государственный Университет,

2 выпускник поступил в ФГБОУ ВО СГАУ имени Н.И. Вавилова.

4 обучающийся 11 класса продолжили обучение в учреждении профессионального образования ГАПОУ СО БПТ.

### 5. Кадровое обеспечение

#### Педагогический персонал

№ п\п	Ф.И.О.	Дата рождения	Образование, наименование учебного заведения, год окончания, специальность	Должность	КПК	Аттестация (наличие категории, дата аттестации)	Преподаваемые предметы		Стаж		Награды, достижения (указать звание/грамота/благородность всех уровней, дата вручения/прис
							основной (класс)	дополнительный (класс)	общий	педагогический	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	всех лет)
1	Агалаков А.И.	01.05.1 977	СГУ им. Н.Г. Черны шевск ого 2004, олиго френо педаго гика	директ ор МОУ «СОШ с. Сулак»	ЧОУ ДПО «БИПП иПК» Управе ние едины образов ательны м простра нством в условия х реализа ции ФГОС». 08.2018 г.	СЗД 2021 год		физи ческа я культ ура 3.4 класс ы	21 год	21 год	Гра мота МО СО 2012 г.
2	Желтова Г.Ю.	19.05.1 981	высш ее, СГУ им.Че рныше вского , 2013г., П иМНО	замест итель директ ора по УВР	май 2018г, СОИРО, по програм ме «Подгот овка образов ательно й организа ции к процесс у переход а на ФГОС СОО: управле нческий аспект».	СЗД, 2017г.		инфо рмат ика 7,8,9, 11 класс .	20 лет	15ле т	
3	Грибаков А.С.	20.05.19 69	высше е, СГПИ 1994 г, педфа к, учител ь началь	учител ь началь ных классо в		высша я март 2018 г	3 класс		30 лет	30 лет	Поч етн ый рабо тник обра зова ния 2009

			ных классов								
4	Федулов В.П.	12.12.1959	БГПИ, 1981 г., ПиМНО	учитель начальных классов	СОИРО, 2016г., Современные программы и технологии образования младших школьников, обеспечивающие реализацию ФГОС НОО	первая	4 класс		37 лет	37 лет	Почетная грамота МО СО 2017
5	Мазаева З.С.	02.09.1984	СГУ им.Чернышевского, бакалавр по направлению Специальное (дефектологическое) образование, июнь 2017 г.	учитель начальных классов	Профессиональная переподготовка ЧОУ ДПО «БИПП и ПК» по программе Учителя начальных классов	СЗД 2017 г	1 класс		14 лет	1 год	
6	Ушакова С.С.	29.04.1980	СГУ им.Н.Г.Чернышевского ПиМНО	учитель начальных классов	ЧОУ ДПО «БИПП и ПК» Теория и методика преподавания в начальных	1 квалификационная категория	2 класс		17 лет	17 лет	

					классах в условиях реализации ФГОС НОО, ноябрь 2015г						
7	Ревенко Н.А.	31.07.19 66	СГПИ , 1984 год, химия и биоло гия, профе ссиона льная переп одгото вка, ЧОУ ДПО «БИП П и ПК», 2016 г., Теори я и метод ика препо давани я музык и	учител ь химии	ЧОУ ДПО «БИП и ПК», 2016г., Теория и методик а препода вания химии и биологи и в условия х реализа ции ФГОС ООО»,	1 квали фикац ионна я катего рия	химия 8-9, 11 класс	музы ка 5-8 класс , иностр анный(не мец кий ) язык 6 класс	29 лет	29 лет	
8	Дружини на Н.А.	08.03.19 50	СГПИ, 1973 г, Биоло гия и химия	учител ь биолог ии	ЧОУ ДПО «БИП и ПК», 2017 г. «Теория и методик а препода вания в условия х ФГОС СОО»	СЗД, 2020г.	биолог ия 5-9, 11 классы	эколо гия 11 класс	44 года	44 года	Отл ичн ик наро дног о обра зова ния 1982 год
9	Федулова Н.Я.	22.07.19 60	БГПИ, 1981	социал ьный	СОИРО, 2016г.,	перва я		изо 5- 8	37 лет	37 лет	Поч етна

			год, ПиМН О	педаго г	Стратег ические направл ения деятель ности социаль ного педагог а в условия х реализа ции ФГОС, 2018, ЧОУ ДПО «БИПП и ПК» теория и методик а препода вания изобраз ительно го искусст ва в условия х реализа ции ФГОС			класс ы, МХК 11 класс			я грам ота МО СО 2012 г.
1 0	Плясунко ва Т.И.	25.07.19 68	БГПИ, 1990 г, матем атика и физик а	учител ь физики	ООО «Корпо рация «Россий ский учебник » «Препо давание астроно мии в условия х введени я ФГОС СОО», ЧОУ ДПО «БИПП	перва я	физика 7-9, 11 классы, астрон омия 11 класс	мате мати ка 11 класс	28 лет	28 лет	Поч етна я грам ота МО СО 2012 г

					и ПК» Теория и методи ка препода вания физики в условия х реализа ции ФГОС» 2017 г						
1 1	Григорьев а Н.И.	23.12.19 79	СГАП, 2006г, Юрис пруден ция, профе ссиона льная переп одгото вка НОУ ДПО» БИПП и ПК» Теори я и метод ика препо давани я истори и и общес твозна ния, 2014г.	учител ь истори и и общес твозна ния	ЧОУ ДПО «БИПП и ПК» Теория и методи ка препода вания истори и обществ ознания в условия х реализа ции ФГОС ООО»	перва я	истори я и общест вознан ие 5-9, 11 класс	19 лет	19 лет		
1 2	Мингазуд инова Н.Б.	18.10.19 79	СГУ им.Н. Г.Чер нышев ского, 2005г. филил огия	учител ь русско го языка и литера туры	ЧОУ ДПО «БИПП и ПК», 2017 Реализа ция ФГОС в	перва я	7,8,11 класс	ОРК СЭ 4 класс	21 год	21 год	Поч етна я грам ота МО СО

					образовательных учреждениях в процессе преподавания русского языка и литературы, 2018 год ЧОУ ДПО «БИПП и ПК» Теория и методика преподавания основ ОРКСЭ в условиях реализации ФГОС.						2016 г
13	Плясунков С.М.	02.05.1965	БГПИ, 1982, П и МНО,	учитель географии	профессиональная переподготовка НОУ ДПО «БИПП и ПК» Теория и методика преподавания географии и ОБЖ, 2015	СЗД, 02.2020г	география 5-9, 11 класс, обж 7-9, 11 класс		30 лет	30 лет	Грамота губернатора 2005

1 4	Ломова В. В.	15.06.19 58	БГПИ, 1979г., учител ь русско го языка и литера туры.	учител ь русско го языка и литера туры	март 2017 г., СОИРО.	Перва я квали фикац ионна я катего рия	русски й язык и литерат ура 5,6,9 классы	39 лет	39 лет	Поч етна я грам ота МО РФ 2005 г.
1 5	Солдатов а А.Ю.	15.06.19 86г.	СГСЭ У, НОУ ДПО «БИП П и ПК» «Теор ия и метод ика препо давани я немец кого языка », 2014 г.	учител ь немецк ого языка	ЧОУ ДПО «МУЦО Т и ПБ» «Теория и методик а препода вания немецко го языка в условия х ФГОС» 2015 г.	СЗД 2020г.	немецк ий язык 2,3,4,5, 7,8,9,11 классы	9 лет	9 лет	
1 6	Солдатов а Т.А.	24.08.19 62	высше е, БГПИ, 1984г., учител ь матем атики и физик и	учител ь матема тики	Теория и методик а препода вания математ ики в условия х реализа ции ФГОС ООО, ЧОУ ДПО «БИПП и ПК» 2016 г.	1 квали фикац ионна я катего рия	матема тика5,6 ,7,8,9, классы	34 лет	34 лет	Поч етн ый рабо тник Обр азов ания (200 6г)
1 7	Рыжов Н.А.	15.12.19 59	высше е, СГПИ, 1988, физич еское	учител ь физиче ской культу ры	теория и методик а препода вания физичес	СЗД	физиче ская культу ра 5,6,7,8, 9,11 классы	40 лет	40 лет	

			воспитание		кой культуры в условиях реализации ФГОС на базе ЧОУ ДПО БИПП и ПК», 2017 год.						
18	Мирзаханова Х.С.	27.01.1973 г.	Высшее, СГУ им.Ю. Чернышевского, 2013 г.	учитель технологии			технология, 5,6,7,8,9 классы		18 лет	18 лет	
19	Умбетова МА.	30.10.1965	среднее специальное, Вольское педагогическое училище имени Ф.И. Панфёрова, 1985 г, учитель начальных классов, воспитатель.	Педагог дополнительного образования	Профессиональная переподготовка май, 2019 г. ЧОУ ДПО БИПП и ПК», по программе «Педагог дополнительного образования»				33 лет	27 лет	

Наличие в штате:

Административных работников: 2 чел.

Учителей: 15 чел.

Социальных педагогов: 1 чел.

Педагог дополнительного образования: 1 чел.

Задача школы на 2022 год - поддержание на прежнем уровне работы по повышению доброжелательности и вежливости работников ОУ, по повышению компетентности работников ОУ, сохранение показателя (100%) доли педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации.

С этой целью составлен перспективный план-график повышения квалификации педагогических и руководящих работников, продолжена работа по мотивации педагогов по повышению уровня квалификационной категории, повышение показателей количества педагогических работников, имеющих 1 и высшую квалификационную категории.

## 6. Учебно-методическое обеспечение.

### Оснащение учебных (предметных) кабинетов

Учебные предметы	Число кабинетов	Компоненты оснащения учебных кабинетов						
		Компьютеры	Мультимедийные проекторы	Интерактивные доски	Принтер	УМК	Дидактические и раздаточные материалы	Демонстрационное и лабораторное оборудование
Начальные классы	4	3	1	1	0	+	+	+
Русский язык и литература	2	1	0	0	1	+	+	+
Иностранные языки	1	0	0	0	0	+	+	+
Математика	2	1	1	0	0	+	+	+
Информатика	1	7	1	1	0	+	+	+
История и обществознание	1	0	0	0	0	+	+	+
География	1	1	1	1	0	+	+	+
Физика	1	1	1	1	0	+	+	+
Химия	1	1	1	1	0	+	+	+

Биология	1	0	0	0	0	+	+	+
ИЗО	1	0	0	0	0	+	+	+
Музыка	1	0	0	0	0	+	+	+
Технология	2	0	0	0	0	+	+	+
ОБЖ	0	0	0	0	0	+	+	+
Физическая культура	1	0	0	0	0	+	+	+

Не все учебные кабинеты и помещения школы обеспечены полными комплектами оборудования для реализации государственных программ всех предметных областей и внеурочной деятельности.

Все учебные кабинеты, мастерские в соответствии с требованиями СанПиН имеют необходимые нормы освещённости и воздушно-теплого режима.

Учреждение обеспечивает доступ к информационным системам и информационно-коммуникационным сетям по договору с ОАО "Ростелеком". Обеспечивается контент-фильтрация. Обучающиеся имеют доступ к электронным образовательным ресурсам. Имеется обширная медиатека, модульные системы экспериментов, в учебном процессе используются учебные фильмы, слайд-шоу, презентации и виртуальные эксперименты. Перспективным остается направление обеспечения доступности образовательных и воспитательных услуг для детей с ОВЗ. Задачей школы на 2022 год является повышение уровня организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. В 2022 году необходимо: 1. Информировать участников образовательного процесса о созданных условиях организации обучения и воспитания обучающихся-инвалидов.

2. Сохранение и усовершенствование условий доступа в здание учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (запланировать мероприятия по установке кнопки вызова в ОУ).

3. Оказание психологической и другой консультативной помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

4. Реализация программ внеурочной деятельности и коррекционной работы с учетом рекомендаций ПМПК.

5. Осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ и инвалидностью.

## **8. Библиотечно-информационное обеспечение.**

Библиотека МОУ «СОШ с. Сулак» функционирует ежедневно.

Цель работы библиотеки: создание условий для осуществления образовательной деятельности в рамках школы, формирования основ библиотечно-библиографической культуры в процессе приобщения обучающихся к библиотечной деятельности.

Задачи библиотеки:

- 1) оказывать помощь учителям и обучающимся в образовательном и воспитательном процессе;
- 2) приобщать читателей к книге и библиотеке;
- 3) обучать работе с книгой; правилам пользования всей имеющейся информацией о литературе;
- 4) развивать интерес и способности обучающихся к творческой деятельности;

5) способствовать воспитанию нравственности и культуры поведения школьников.

Технологическая оснащенность библиотеки:

- художественная и учебная литература, методические пособия;
- периодические издания;
- полочные, каталожные разделители, каталожные карточки, листки сроков возврата, книжные формуляры;
- подборка названий (заголовков) к выставкам и мероприятиям;
- алфавитный каталог;
- систематический каталог;
- картотека материалов к различным мероприятиям;

Библиотека, укомплектована необходимыми учебно-методическими пособиями, рекомендованными к применению Министерством образования РФ, располагает необходимыми техническими условиями для деятельности в рамках учебного процесса общеобразовательного учреждения.

В практике деятельности библиотеки широко используются информационные технологии: выполняются читательские запросы в сети Интернет, при проведении библиотечных уроков и в массовой работе с обучающимися. Библиотекарь использует мультимедийные презентации, участвует в проектной деятельности.

Деятельность библиотеки в 2021 году осуществлялась по следующим направлениям:

1. Работа по комплектованию, организации и изучению книжного фонда.

1.1. Работа с фондом художественной литературы.

1.2. Работа с фондом учебной литературы.

2. Воспитательная работа

2.1. Краеведение, патриотическое воспитание.

2.2. Здоровый образ жизни.

2.3. Правоведение.

2.4. Экология.

2.5. Страна Литература.

2.6. Работа с активом.

3. Информационная, справочно-библиографическая работа.

4. Работа по комплектованию, организации и изучению книжного фонда.

В течение всего учебного года велась работа с алфавитным и систематическим каталогами.

Осуществлена подписка на периодические издания 2021года.

## 9. Материально-техническая база.

Материально-техническая база образовательной организации

№ п/п	Материально – технические ресурсы	Необходимо/имеются в наличии
1	Учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников	16/16
2	Актный зал	1/1

3	Необходимые для реализации учебной и внеурочной деятельности лаборатории и мастерские	4/4
4	Библиотека с оборудованным читальным залом и медиатекой, книгохранилищем, обеспечивающими сохранность книжного фонда.	1/1
5	Спортивные залы, оснащённые игровым, спортивным оборудованием и инвентарём;	1/1
6	Спортивная площадка	1/1
7	Столовая для питания обучающихся, а также помещения для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков;	1/1
8	Медицинский кабинет(Договор на медицинское обслуживание)	1/1
9	Гардероб	1/1
10	Санузлы	6/6
11	Участок (территория) с необходимым набором оснащённых зон	1/1

Состояние охраны труда, соблюдение правил пожарной и электробезопасности постоянно находится на контроле у администрации МОУ «СОШ с. Сулак». На начало учебного года были изданы приказы о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы, о противопожарном режиме, пожарной безопасности, антитеррористической защищённости, а также разработаны:

- план противопожарных мероприятий;
- план антитеррористических мероприятий;
- план профилактики дорожно-транспортного травматизма.

В Учреждении имеется необходимая документация (законодательные и другие нормативные документы, инструкции) по охране труда, пожарной и электробезопасности, антитеррористической защищённости, разработан паспорт безопасности МОУ «СОШ с. Сулак».

При выезде обучающихся за пределы Учреждения (соревнования, олимпиады, экскурсии и т.п.) обязательно издаётся приказ о назначении ответственных за жизнь и здоровье детей, а с обучающимися проводится целевой инструктаж с регистрацией в специальном журнале.

Перед началом учебного года со всеми работниками школы проводятся повторные инструктажи по охране труда, соблюдению правил пожарной безопасности под роспись в журнале проведения инструктажей. С педагогическим составом и обслуживающим персоналом проводятся занятия по охране труда и пожарной безопасности.

В течение учебного года классные руководители проводили инструктажи с обучающимися с регистрацией в журналах инструктажей по следующим направлениям:

- правила поведения в школе и других общественных местах;
- правила поведения на дорогах и улицах в осенний период и во время гололеда, в зимний период, в период таяния снега (время схождения снега с крыш зданий и образования сосулек);
- правила пожарной безопасности и электробезопасности;
- правила поведения при захвате террористами и угрозе террористического акта, обнаружении подозрительных предметов;
- правила дорожного движения; профилактика криминогенных ситуаций;
- правила поведения на воде в летний, осенне-весенний и зимний период;
- оказание первой медицинской помощи пострадавшему и др.

Учителя-предметники, работающие в кабинетах повышенной опасности, перед началом учебного года и в начале 2 полугодия проводили вводные и повторные инструктажи с обучающимися каждого класса по охране труда, а также целевые инструктажи (при проведении практических и лабораторных работ) с регистрацией в специальных журналах инструктажей.

С педагогическим составом и обучающимися проводились практические тренировки по эвакуации из здания школы в случае возникновения различных чрезвычайных ситуаций.

Большое внимание администрация школы и педагогический коллектив продолжали уделять оснащению школы в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности.

Кабинеты повышенной опасности: лаборатории химии и физики, спортивный зал и кабинеты технологии обеспечены инструкциями по охране труда, первичными средствами пожаротушения.

Освещение во всех классах соответствует требованиям СанПиНов.

В 2021 году во время летних каникул был проведен косметический ремонт: покраска стен, полов.

Здание школы оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, постоянно проводится ее техническое обслуживание (заключён соответствующий договор). Все школьные помещения оборудованы первичными средствами пожаротушения.

В школе установлена «тревожная» кнопка. Ежедневно в течение учебного года проводился осмотр здания и территории школы на предмет безопасности функционирования. Ограничен въезд постороннего транспорта на территорию школы. Установлено видеонаблюдение в здании и на территории школы.

Школьной комиссией по охране труда периодически проводятся осмотры технического состояния здания, спортивных сооружений и игровой площадки, находящихся на территории школы. Вопросы охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищённости в течение года постоянно рассматривались на совещаниях при директоре.

В школе соблюдается температурный и питьевой режимы, оборудованы туалеты.

## **10. Внутренняя система оценки качества образования.**

Целями системы оценки качества образования являются:

формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;

получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;

принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;  
прогнозирование развития образовательной системы школы.

Задачами системы оценки качества образования являются:

формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;  
формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;  
формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;  
изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности школы;  
определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;  
определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;  
обеспечение доступности качественного образования;  
оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;  
определение степени соответствия качества образования на различных ступенях обучения в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и социальным стандартам;  
выявление факторов, влияющих на качество образования;  
содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;  
определение рейтинга и стимулирующих доплат педагогам;  
расширение общественного участия в управлении образованием в школе; содействие подготовке общественных экспертов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

В основу системы оценки качества образования положены следующие принципы:

объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;  
реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;  
открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;  
доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;  
рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;  
оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);  
инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);  
минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;  
сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;

взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;

соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования в школе в 2021 году строилась следующим образом:

Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, Методический совет школы, методическое объединение учителей, родительский комитет, ученический совет и временные структуры (педагогический комиссии и др.).

Администрация школы:

формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и приложений к ним, утверждает приказом директора школы и контролирует их исполнение;

разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;

обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

организует систему мониторинга качества образования в школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;

организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

обеспечивает условия для подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы школы за учебный год, публичный доклад директора школы);

принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

Методический совет школы и методическое объединение учителей:

участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;

участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;

содействуют проведению подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;

готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

Педагогический совет школы:

содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;  
принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;  
заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в школе, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы;  
принимает решение о формах проведения промежуточной аттестации по результатам учебного года. Одной из задач, стоящих перед школой, является разработка научно-методического обеспечения программ учебных курсов. Для решения данной задачи каждым учителем было сделано следующее:

- в календарном планировании отражена учебная программа курса, исходя из целей и задач школы;
- Для решения встающих перед школой задач особенно важно непрерывное, восходящее развитие творческого потенциала учителей. Над этой задачей работали методическое объединение учителей. Его деятельность предполагает:
- выстраивание всей научно-методической деятельности учителя в систему – от выявления сущности опыта педагога до преобразования кабинета в учебно-исследовательскую лабораторию учителя;
  - подготовку учителями научно-методических сообщений, носящих практико-ориентированный характер;
  - проведение методических дней с представлением открытых мероприятий (уроков, классных часов, занятий кружка и др. форм).

Кроме того, школа постоянно сталкивается с необходимостью выявления организационно-педагогических условий, способствующих успеху многоуровневого обучения школьников.

Образовательный процесс в учреждении – это процесс личностно-ориентированного обучения:

- созданы специальные условия для объединения школьников с повышенным уровнем обученности в одной – двух смежных областях науки в одну группу с целью непрерывного восходящего развития их интеллектуального и творческого потенциала. Для работы с ними в школе работали кружки, секции, проводилась индивидуальная работа, осуществлялась проектная деятельность и т.д.;
- спрогнозирована система общеучебных и исследовательских умений с опорой на технологии самообучения.

В связи с этим:

1. Необходимо внедрить в практику индивидуальную работу с мотивированными обучающимися с первого класса.
2. Рекомендовано внедрять новые организационные и методические технологии обучения.
3. Созданы условия для самореализации обучающихся, которые активно привлекаются к участию в комплексных формах альтернативного образования.
4. Проводились родительские собрания, индивидуальные встречи родителей с преподавателями с целью оказания помощи родителям в реализации потенциальных возможностей их детей.
5. Рекомендовано использовать разнообразные формы контроля знаний обучающихся с целью устранения перегрузки обучающихся.

Учебно-методический материал по циклу общеобразовательных дисциплин, накопленный в школе, а также сложившийся коллектив высококвалифицированных педагогов обеспечили переход к новым формам организации учебной работы. В свою очередь новые формы обеспечивают дальнейшее совершенствование научно-методической работы в школе.

В целях обеспечения потребителей доступной и достоверной информацией документы и материалы по деятельности школы размещались на официальном сайте Учреждения.

Наиболее полная реализация поставленных общепедагогических целей и задач возможна лишь тогда, когда, наряду с коренным изменением содержания образования, происходит и серьезное переосмысление воспитательной деятельности школы.

Для формирования творческой личности с развитыми интеллектуальными возможностями большое внимание в школе уделяется воспитательной работе, которая осуществляется в рамках внеурочной кружковой, секционной работы, работы детских творческих организаций на базе школы.

### **Результаты государственной итоговой аттестации в 9 классе.**

Согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования.

Государственная итоговая аттестация выпускников 9-х классов 202-2021 учебного года проведена в соответствии с федеральными, региональными документами и в сроки, установленные для общеобразовательных учреждений, реализующих программы основного общего образования.

Вся работа по подготовке к государственной итоговой аттестации осуществлялась в соответствии с планом подготовки и проведения итогового контроля и государственной итоговой аттестации.

Итоговая аттестация осуществлялась в соответствии с расписанием. Для организации работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации администрацией школы была проведена необходимая консультационно-разъяснительная работа с учащимися, учителями и родителями.

Все участники образовательного процесса, учащиеся, родители и педагогический коллектив были ознакомлены с нормативно-правовой базой, порядком проведения экзаменов в форме ОГЭ и ГВЭ на совещаниях, педагогических советах, родительских собраниях, индивидуальных консультациях в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации.

В течение учебного года проводилась контрольно-аналитическая деятельность. Контроль уровня качества обученности учащихся 9 классов осуществлялся посредством проведения контрольных работ, РПР по математике, устного собеседования по русскому языку.

Реализация ВШК прошла при подготовке к ГИА (ОГЭ) через:

- систему подготовки к ГИА в форме ОГЭ в 9-х классах (анализ деятельности учителей математики и русского языка);
- работу классных руководителей при подготовке к экзаменам;
- работу учителей-предметников со слабоуспевающими учащимися;
- организацию повторения учебного материала по предметам в период подготовки к государственной итоговой аттестации;
- контроль успеваемости и посещаемости учащихся 9 классов;
- оформление стенда по подготовке к государственной (итоговой) аттестации;
- организацию дополнительных и консультационных занятий по учебным предметам по подготовке к экзаменам.

В 2020-2021 учебном году в 9 классе по программам основного общего образования обучалось 11 человека. Все обучающиеся были допущены по решению педагогического совета (протокол № 7 от 21.05.2021 г.) к государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования.

В 2021 году государственная итоговая аттестация в 9-х классах проводилась по 3-м предметам: 2 экзамена (обязательные предметы) – русский язык и математика и 1 экзамена по выбору (география и информатика)

Из 11 учащихся предпочтение предметов по выбору было отдано:

№	предмет	2020-2021 учебный год	
		Кол-во сдающих	%
1	География	10	90%
2	Информатика	1	10%

В 2020-2021 учебном году значительно увеличился процент сдающих учащихся предмет «География».

**Итоги ГИА по обязательным предметам:  
Русский язык**

Анализ результатов по русскому языку:

класс	Сдавали	«5»		«4»		«3»		«2»	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
9	11	-	-	3	27	8	73	0	0
Всего	11	-	-	3	27	8	73	0	0

класс	Сдавали	Успеваемость	Качество	Средний балл
9	11	100%	27%	3,3
Всего	11	100%	27%	3,3

**Математика**

ОГЭ по математике состоит из трех модулей: Алгебра, Реальная математика и Геометрия. Всего предлагается 26 заданий. Максимальный балл, который может получить ученик за решение всего модуля – 32 балла. Минимально же необходимо набрать 8 баллов, это и есть проходной балл. С 1-ого по 20-е правильно решенное задание ученик может получить по 1 баллу. Задания с 20-ого до 26-ого оцениваются уже по 2 балла.

В итоге для успешной сдачи экзамена на минимальную оценку нужно набрать 3 балла с модуля Алгебры и по 2 балла с Реальной математики и Геометрии. Это и есть главное правило данного экзамена. Нельзя пропустить, к примеру, модуль Алгебры и набрать в остальных достаточное количество баллов. Без первого модуля ученик все равно может получить 2 балла.

**Так выглядит анализ результатов по математике:**

класс	Сдавали	«5»		«4»		«3»		«2»	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
9	11	-	-	2	19	9	81	0	0%
Всего	11	-	-	2	19	9	81	0	0%

класс	Сдавали	Успеваемость	Качество	Средний балл
9	11	100%	19%	3,2
Всего	11	100%	19%	3,2

**Анализ результатов экзаменов по выбору**

№	предмет	Кол-во сдающих	Средний балл по школе	Качество знания	Успеваемость
1	География	10	3,6	90%	100%
2	Информатика	1	3	0	100%

## **Анализ работы школы по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса за 2020-2021 учебный год**

Согласно «Закону об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией (далее по тексту ГИА) выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования.

### **1. Нормативно-правовые и организационные условия организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся освоивших общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования**

В своей деятельности по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации 11 класса администрация школы и педагогический коллектив руководствовались нормативно – распорядительными документами федерального, регионального, муниципального, школьного уровней. Данные документы систематизированы и оформлены в папки по уровням прохождения информации. Папки с документами федерального, регионального, муниципального уровней пополнялись по мере их поступления. Все нормативно – распорядительные документы рассматривались на совещаниях различного уровня, с ними по мере поступления были ознакомлены родители выпускников на родительских собраниях и выпускники на классных часах.

### **2. Информационное обеспечение**

На информационных совещаниях с педагогическим коллективом рассматривались вопросы по подготовке к государственной итоговой аттестации 11 класса; в течение года проводились информационно-методические совещания по вопросам ГИА, на них освещалось содержание нормативно-правовых документов федерального, муниципального и школьного уровня, регламентирующих проведение ГИА.

Всеми учителями-предметниками, преподающими в 11 классе, были составлены планы подготовки к ГИА, подготовлены и периодически обновлялись информационные стенды в кабинетах.

Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам ГИА происходило через систему родительских собраний, классных часов с участием заместителя директора. Протоколы родительских и ученических собраний содержат дату проведения, тематику, краткую информацию по каждому рассматриваемому вопросу, лист ознакомления участников. В течение учебного года проводилось индивидуальное консультирование учителей, родителей (законных представителей) и учащихся по вопросам государственной итоговой аттестации в 11 классе.

Учащиеся и их родители (законные представители) были ознакомлены с адресами сайтов, содержащими информацию о ГИА. Постоянно функционировала и обновлялась страница Интернет-сайта школы, посвященная государственной итоговой аттестации. Также проводились индивидуальные консультации учителей-предметников для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки к ГИА.

В помощь выпускникам, родителям, учителям в школе были оформлены стенды со следующей информацией, которая в течение года изменялась и пополнялась:

- об ответственных лицах за проведение ГИА;
- об интернет - ресурсах для участников ГИА;
- о формах ГИА (ЕГЭ и ГВЭ); об участниках ЕГЭ и ГВЭ;
- об оценке результатов ЕГЭ и ГВЭ; об участии в ГИА и выборе предметов для сдачи ГИА;
- о сроках сдачи ГИА; о действиях обучающихся в период подготовки и сдачи ГИА;
- о правилах поведения обучающихся на ГИА;
- о работе с экзаменационными материалами;
- ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья;
- о способах получения результатов ГИА; об апелляциях;
- психологические рекомендации выпускникам по подготовке к экзаменам;
- о номерах телефонов «горячей линии».

Содержание информационных стендов доступно для восприятия участников образовательного процесса и постоянно обновлялось.

Большое внимание на родительских собраниях и индивидуальных консультациях уделялось разъяснению родителям и обучающимся нормативно-правовой базы, организационной схемы проведения ГИА в 11 классе.

### **3. Результаты внутришкольного контроля за подготовкой к ГИА**

Согласно плану ВШК администрацией школы проводился контроль за подготовкой к ГИА.

В ходе контроля проверялось:

1. Выполнение образовательных программ в полном объеме (изучение материала, выполнение практической части, контрольных работ и т.д.). На начало учебного года рабочие программы педагогов были тщательно проверены на предмет выполнения минимума содержания образования по предметам, соответствия количества контрольных точек и практических занятий установленным нормам. В ходе контроля было установлено соответствие рабочих программ школьным требованиям и выполняют требования ГОС. Также проверялись классные и электронный журналы, которые ведутся в полном соответствии с рабочей программой педагогов.
2. Были проверены рабочие тетради учащихся по предметам «математика», «русский язык» и тетради для контрольных работ. В ходе проверки было выявлено: прослеживается единство требований учителей математики, русского языка школы к оформлению классной, домашней и контрольной работы; по итогам каждой контрольной работы проводится работа над ошибками, что указывает на наличие индивидуальной коррекционной работы.
3. Была проверена организация работы учителей русского языка и математики с обучающимися по использованию материалов демо-версий ЕГЭ. Проверялась работа классных руководителей по профориентации (выбор предмета для сдачи в соответствии с выбранным в дальнейшем образовательным маршрутом).

Был утвержден график консультаций по общеобразовательным предметам «Русский язык», «Математика», а также по выбранным предметам.

#### **Выводы:**

1. школа обеспечила выполнение «Закона об образовании в Российской Федерации » от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной итоговой аттестации;
2. учебный год завершился организованно, подведены итоги освоения образовательных программ, проведения практических работ в соответствии с учебным планом. Теоретическая и практическая части образовательных программ освоены;
3. проведен промежуточный и итоговый контроль в выпускных классах, в том числе в формате ЕГЭ;
4. школа провела планомерную работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников и обеспечила организованное проведение государственной итоговой аттестации;
5. информированность всех участников образовательного процесса с нормативно – распорядительными документами проходила своевременно через совещания и собрания различного уровня;
6. обращение родителей (законных представителей) по вопросам нарушений в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников в школу не поступали.

#### **Результаты государственной итоговой аттестации 11 классов.**

В 2020-2021 учебном году государственная итоговая аттестация 3 выпускника 11 класса МОУ СОШ с. Сулак проводилась в форме ЕГЭ по математике (профиль), русскому языку; биологии, химии. 4 выпускника приняли участие в ГВЭ по русскому языку и математике.

В школе в 11 классе обучается 7 человек. На основании решения педсовета от 21.05.2021 №7 к итоговой аттестации допущены 7 человек, которые успешно завершили обучение по программам среднего общего образования.

В соответствии с планом мероприятий по организации и проведению государственной аттестации выпускников 11 класса в 2021 году администрацией школы, классным руководителем и учителями-предметниками была организована работа по следующим направлениям:

- информационно-разъяснительная работа с учащимися, учителями, родителями;
- работа с выпускниками по подготовке к ЕГЭ с учетом содержания КИМов на 2021 год,
- проведение репетиционных экзаменов по математике (профиль, русскому языку, обществознанию).
- осуществлялся контроль за подготовкой выпускников к ЕГЭ.

На сайте школы в разделе «Государственная итоговая аттестация» размещена нормативная база. На школьном информационном стенде «Государственная итоговая аттестация» и на информационных стендах в предметных кабинетах размещены информационные плакаты, разработанные Рособрнадзором, по особенностям проведения экзаменов по различным учебным предметам; минимальное количество баллов по каждому предмету, телефоны «горячей линии», другая информация, посвященная государственной итоговой аттестации.

В течение года проводились консультативные занятия по подготовке к ЕГЭ по обязательным предметам: математике, русскому языку и предметам по выбору.

ГВЭ по *русскому языку и математике* были обязательными для получения аттестата, в них принимали участие выпускники 11 класса – 4 человек.

Предмет	Кол-во обуч-ся	Средний балл	Кол-во «5»	Кол-во «4»	Кол-во «3»	Кол-во «2»
<b>Русский язык</b>	4	2,75	0	0	3	1
<b>Математика</b>	4	3	0	1	2	1

ЕГЭ по русскому языку сдавали 3 обучающихся 11 класса  
Распределение баллов

Баллы	Количество обучающихся
65	1
70	1
76	1

Математику профильного уровня обучающиеся 11 класса сдавали в количестве 3 человек.

Распределение баллов

Баллы	Количество обучающихся
39	1
50	1
68	1

До 1 февраля 2021 года учащиеся 11 класса определились с выбором предметов по выбору. Мониторинг предпочтения выбора предметов ЕГЭ в 2021 году представлен в таблице:

Предметы по выбору	Количество учащихся (чел.)	%
Биология	3	<b>100%</b>
Химия	1	<b>33%</b>

Из анализа следует, что наибольшее количество выпускников 11 класса по-прежнему выбрали для сдачи ЕГЭ по **биологии** – 100%.

Результаты **ЕГЭ предметов по выбору** в 2021 году следующие:

	<b>Биология</b>	<b>Химия</b>
Количество учащихся	3	1
<b>Балл порога успешности</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
<b>Средний балл по школе</b>	<b>62</b>	<b>43</b>

**Предложения:**

1. Проанализировать на заседаниях МО результаты ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору и выработать направление деятельности по подготовке к ЕГЭ выпускников 2020 года.

2. Председателю МО разработать конкретные меры по повышению качества подготовки к ЕГЭ, учесть недостатки проблемы 2022 года.

3. Изучить социальную направленность интересов выпускников 2022 года с целью оптимально возможного выбора предметов для сдачи ЕГЭ.

4. Сформировать у обучающихся средней школы стремление к получению конкурентного уровня знаний для поступления в высшие учебные заведения.

5. Учителям предметникам включить в практику проведение в течение учебного года практических, тренировочных и проверочных работ по предмету, используя КИМы 2022 года и предыдущих лет.

**Раздел II. Сводная таблица показателей.**

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ 2018 год.**

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Сулак Краснопартизанского района Саратовской области»

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность учащихся	87 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	33 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	43 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	11 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	35 человек/ 40%

1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3, 3балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,2 балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	70 балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	52 балла
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0 %
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0 %
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0 %
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0 %
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	1 человек/14 %
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0 %
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0 %
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	91 человек/ 95%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	35 человек/37%

1.19.1	Регионального уровня	5 человек/ 6%
1.19.2	Федерального уровня	30 человек/31 %
1.19.3	Международного уровня	0 человек/0 %
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/0 %
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/0 %
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/0 %
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/0 %
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	19 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	18 человек/94 %
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	18 человек/94 %
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1 человек/6 %
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1 человек/6 %
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	10 человек/60 %
1.29.1	Высшая	1 человек/6%
1.29.2	Первая	9 человек/54%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	0 человек/0 %
1.30.2	Свыше 30 лет	9 человек/ 54%

1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/ 0%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	10 человек/60 %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	19 человек/100 %
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	19 человек/100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	15 единиц/ 1 на 6 уч-ся
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	1834 /16 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	87 человек/100 %
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	2443,7 кв. м/ 25,7 кв.м